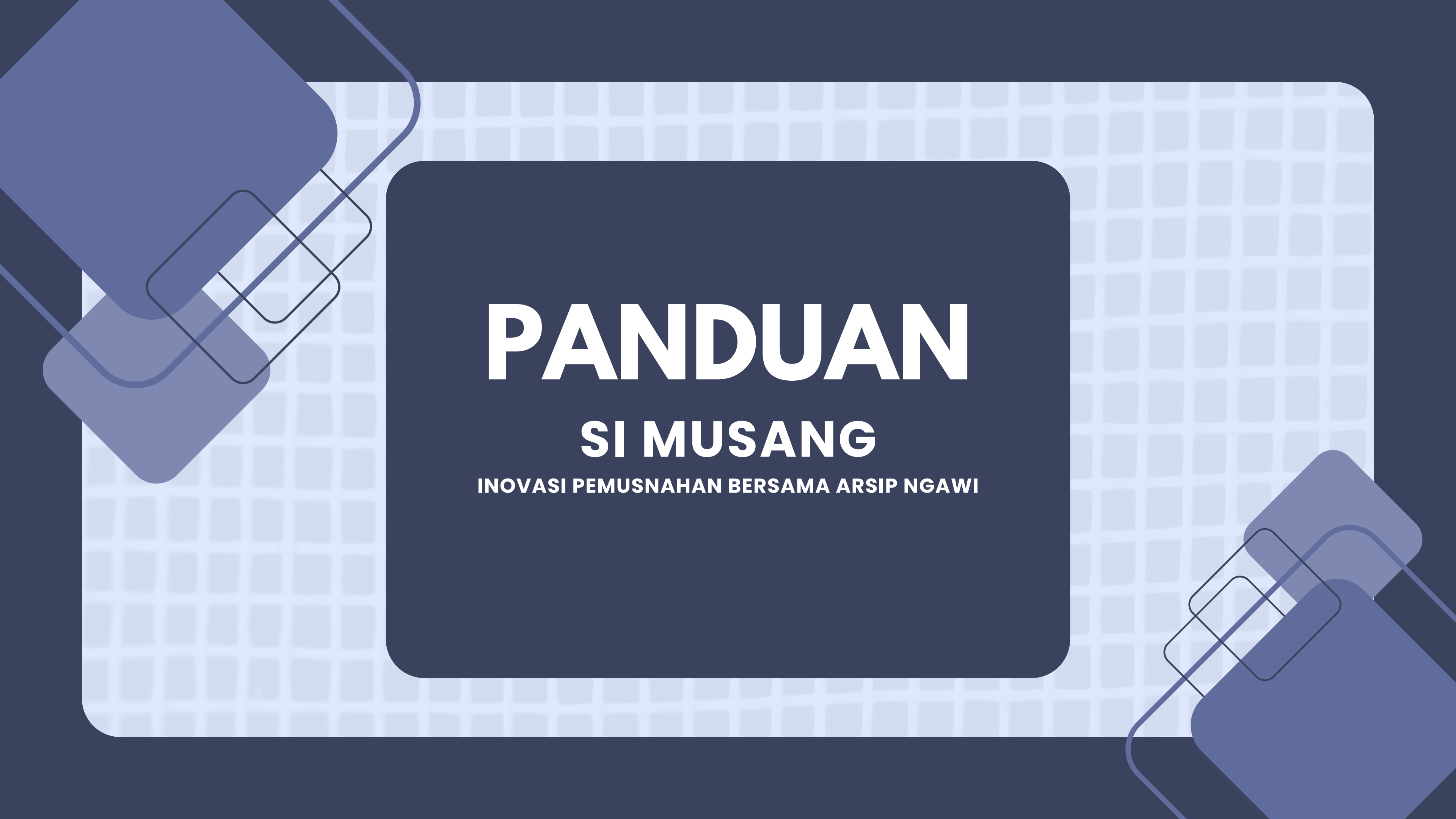




PANDUAN

SI MUSANG

INOVASI PEMUSNAHAN BERSAMA ARSIP NGAWI

TENTANG SI MUSANG

Merupakan terobosan baru dalam Pelaksanaan Pemusnahan arsip di Kabupaten Ngawi. Dengan SI MUSANG pemusnahan di OPD jadi lebih mudah, efektif dan efisien serta tanpa biaya. Sehingga Inovasi ini sangat membantu OPD dalam melaksanakan Pemusnahan arsip.

TAHAPAN SI MUSANG

1. OPD berkonsultasi dengan Tim Pemusnahan Arsip LKD
2. OPD yang akan melakukan pemusnahan arsip bersama di koordinir oleh LKD
3. OPD menyusun Draf Daftar calon musnah
4. Tim LKD meninjau lapangan calon arsip musnah
5. Tim LKD menilai daftar calon usul musnah
6. Tim OPD membuat BA penilaian dan pertimbangan daftar calon musnah
7. OPD mengajukan persetujuan pemusnahan ke Bupati Ngawi
8. Surat persetujuan Bupati Ngawi terbit
9. Penandatanganan MOU dengan Pihak ketiga yang akan melebur arsip
10. seremonial pemusnahan arsip dengan para saksi
11. peleburan arsip menjadi bubur kertas oleh pihak ketiga

TIMELINE

koordinasi
OPD dg LKD

OPD
membentuk
Tim

OPD
menyusun
Draf calon
Musnah

Pengajuan
persetujuan
Bupati

Eksekusi
Pemusnahan

MANFAAT SI MUSANG

1. memudahkan pelaksanaan pemusnahan di OPD
2. OPD tidak mengeluarkan biaya pemusnahan sama sekali untuk tenaga dan angkutan
3. pendampingan oleh OPD Oleh LKD lebih efektif
4. pelaksanaan serentak
5. tidak menimbulkan dampak lingkungan karena pembakaran, karena SI MUSANG pemusnahan arsip dengan cara dilebur
6. mendatangkan dampak daur ulang untuk bahan baku kertas

DAMPAK SI MUSANG

Bagi OPD : melaksanakan pemusnahan arsip lebih mudah dan tanpa Biaya

Bagi LKD : memudahkan pendampingan pemusnahan karena dilakukan bersama

Bagi Lingkungan : tidak menimbulkan polusi karena pembakaran kertas

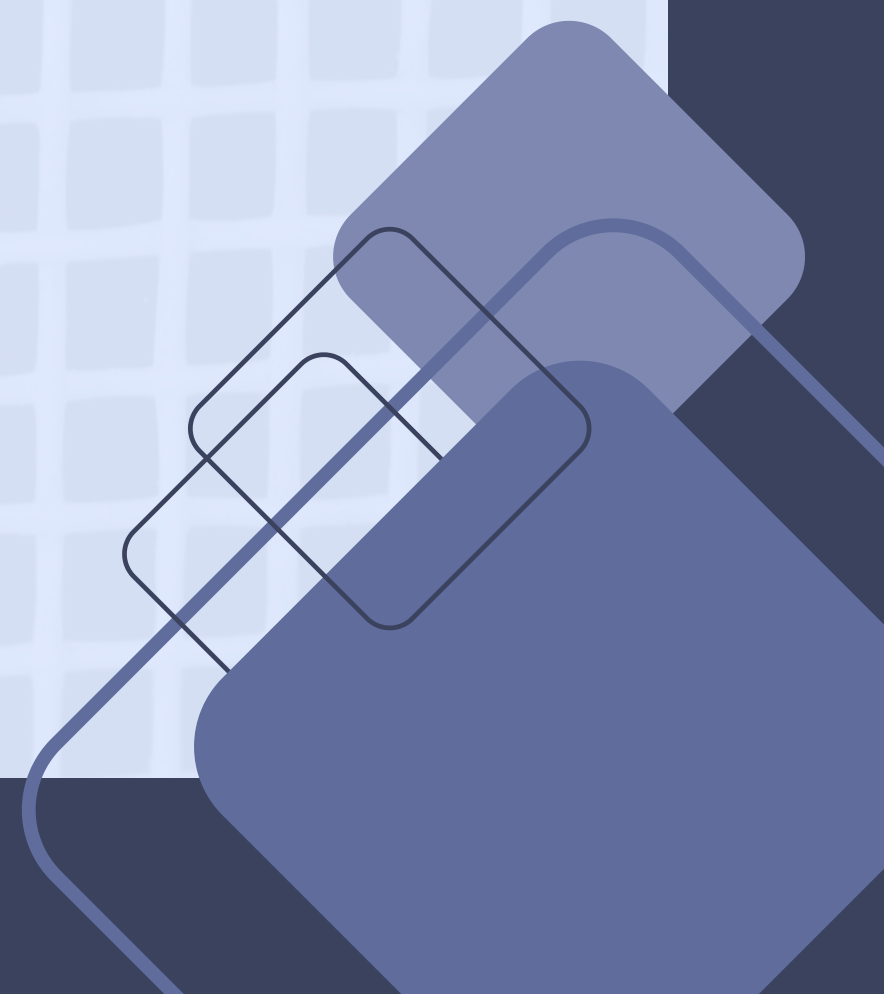
DOKUMENTASI





SI MUSANG

**mempermudah
Pemusnahan Arsip**





*Terima
Kasih*

**Mohon maaf atas
kekurangan dan kesalahan
kami**

